

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

**к паспорту дорожной безопасности**

**МБДОУ «Гаврилово-Посадский детский сад № 2»**

**1**. Паспорт дорожной безопасности (далее Паспорт) предназначен для отображения информации о дошкольном образовательном учреждении (ДОУ) с точки зрения обеспечения безопасности детей на этапах их перемещения «Дом-ДОУ-Дом», для использования педагогическим составом и сотрудниками отделения ОГИБДД в работе по разъяснению безопасного передвижения и поведения детей на улично-дорожной сети вблизи ДОУ и на маршруте «ДОУ-Дом», для подготовки мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

Паспорт ведется ответственным сотрудником ДОУ совместно с сотрудниками отделения ОГИБДД (инспекторами по пропаганде, технического надзора и дорожной инспекции), которые оказывают помощь в разработке Паспорта, а также при внесении необходимых изменений в отдельные разделы Паспорта (схемы, перечни мероприятий по предупреждению ДТП с участием воспитанников).

Оригинал Паспорта хранится в ДОУ, копия в контрольно-наблюдательном деле в отделении ОГИБДД.

**2.** Паспорт имеет титульный лист и содержит следующие разделы:

-общие сведения,

-план-схемы.

2.1 Титульный лист содержит:

- надпись «паспорт дорожной безопасности МБДОУ» в соответствии с Уставом;

- верхней части листа справа надпись «Утверждаю» и реквизиты (ФИО, дата утверждения) руководителя ДОУ;

- слева под первой согласующей подписью, надпись «Согласовано» и реквизиты (ФИО, дата утверждения) ответственного руководителя администрации органа местного самоуправления;

- слева, под первой согласующей подписью, надпись «Согласовано» и реквизиты (ФИО, дата утверждения) руководителя органа управления ОГИБДД;

- внизу листа указан год подготовки Паспорта.

2.2 Раздел «Общие сведения» содержит следующую информацию:

-наименование ДОУ,

-тип ДОУ,

-юридический адрес ДОУ,

-фактический адрес ДОУ,

-руководитель ДОУ,

-ответственный от муниципального органа образования (телефон, адрес),

-ответственный от отделения ОГИБДД (телефон, адрес),

-ответственный за мероприятия по профилактике детского травматизма (телефон, адрес),

-руководитель или ответственный работник дорожно-эксплуатационной организации, осуществляющей УДС\* (телефон, адрес),

-руководитель или ответственный работник дорожно-эксплуатационной организации, осуществляющей содержание ТСОДД (телефон, адрес),

-количество воспитанников,

-наличие уголка по БДД,

-наличие класса по БДД,

-наличие автогородка (площадки) по БДД,

-режим работы ДОУ,

-телефоны оперативных служб (МЧС, полиция, скорая помощь, газовая служба).

2.3 План-схемы в Паспорте:

* **План-схема района расположения ОУ, пути движения транспортных средств и детей**

**А.** Район расположения ДОУ определяется группой жилых домов, зданий и улично-дорожной сетью, центром которого является непосредственно ДОУ.

**В.** Территория, указанная в схеме, включает в себя:

**-** ДОУ,

**-** жилые дома,

**-** автомобильные дороги и тротуары.

**С.** На схеме обозначено:

**-** расположение жилых домов, зданий и сооружений,

**-** сеть автомобильных дорог,

**-** пути движения транспортных средств,

**-** пути движения детей в (из) ДОУ,

**-** уличные нерегулируемые пешеходные переходы.

Схема необходима для общего предоставления о районе расположения ДОУ. Для изучения безопасности движения детей на схеме обозначены наиболее частые пути движения воспитанников от дома к ДОУ и обратно.

* **Пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемых безопасных путей передвижения детей по территории ДОУ**

На схеме указана траектория движения транспортного средства на территории ДОУ, в то числе место погрузки/разгрузки, а также безопасный маршрут движения детей во время погрузочно-разгрузочных работ.

* **Организация дорожного движения в непосредственной близости от ОУ с размещением соответствующих технических средств, маршрут движения воспитанников**

На схеме указано направление транспортного потока в непосредственной близости ДОУ и направление движения детей к/из ДОУ.

**3.** Паспорт может содержать любую другую информацию, позволяющую объективно оценить положение дел в ДОУ в части, касающейся обеспечения безопасности воспитанников.

\*Дорожно-эксплуатационные организации, осуществляющие содержание УДС, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ (ФЗ «О безопасности дорожного движения» №196-ФЗ, КоАП, Гражданский кодекс)

**ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**

**о МБДОУ «Гаврилово-Посадский детский сад № 2»**

**Тип учреждения:** дошкольное образовательное учреждение

**Юридический адрес:** Ивановская область, г.Гаврилов Посад, ул.Советская., д.61

**Фактический адрес:** Ивановская область, г.Гаврилов Посад, ул.Советская., д.61

**Руководитель ДОУ (заведующая):** Устинова Татьяна Витальевна

8(49355)22643

**Ответственный работник от органа муниципального образования**

(главный специалист отдела образования): Антонова Ольга Николаевна

8(49355)21871

**Ответственный инспектор по ИАЗ ОГИБДД МО**

**МВД РФ "Тейковский"** ст. лейтенант полиции **:**

Левинская Анастасия Вадимовна

8(49343)26131

**Ответственный работник за мероприятия по профилактике ДДТ в МБДОУ**

(воспитатель): Жильцова Галина Евгеньевна

8(49355)22643

**Руководитель или ответственный работник**

**дорожно-эксплуатационной организации, осуществляющей содержание**

**УДС\*** (директор МБУ «Надежда»):

Блинов Алексей Витальевич

8(49355)21894

(генеральный директор ООО «Тейковское ДРП»): Шестопалов Е.А.

8(49343)22761

**Руководитель или ответственный работник**

**дорожно-эксплуатационной организации, осуществляющей содержание**

**ТСОДД** (директор МБУ «Надежда»):

Блинов Алексей Витальевич

8(49355)21894

(генеральный директор ООО «Тейковское ДРП»):

Шестопалов Е.А.

8(49343)22761

**Количество воспитанников**: 65

**Наличие уголка по БДД**: имеется в каждой возрастной группе и в холле 1 этажа

**Наличие класса по БДД**: нет

**Наличие автогородка (площадки) по БДД**: нет

**Наличие автобуса в МБДОУ**: нет

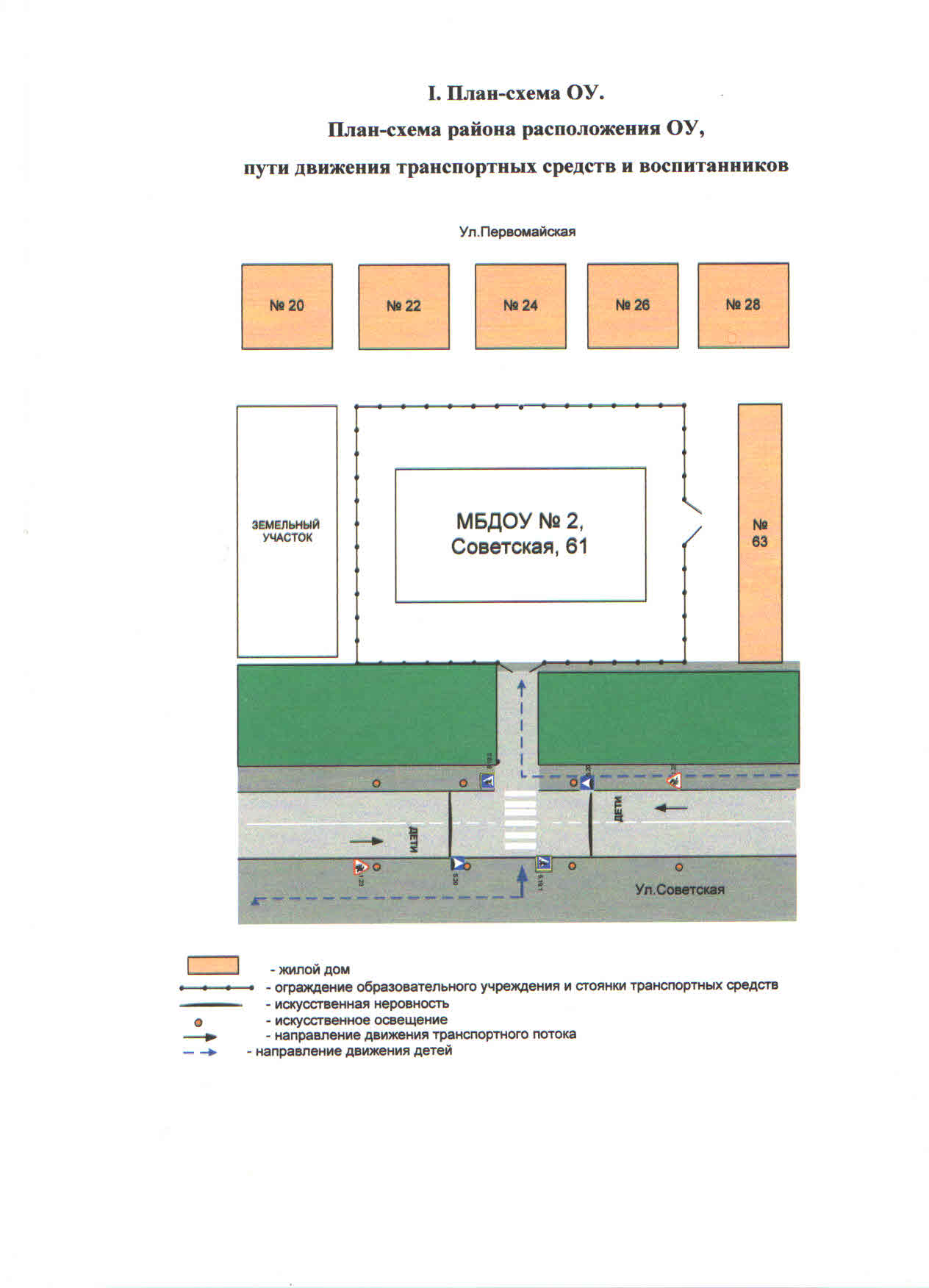
**Режим работы МБДОУ**: 7.30-18.00

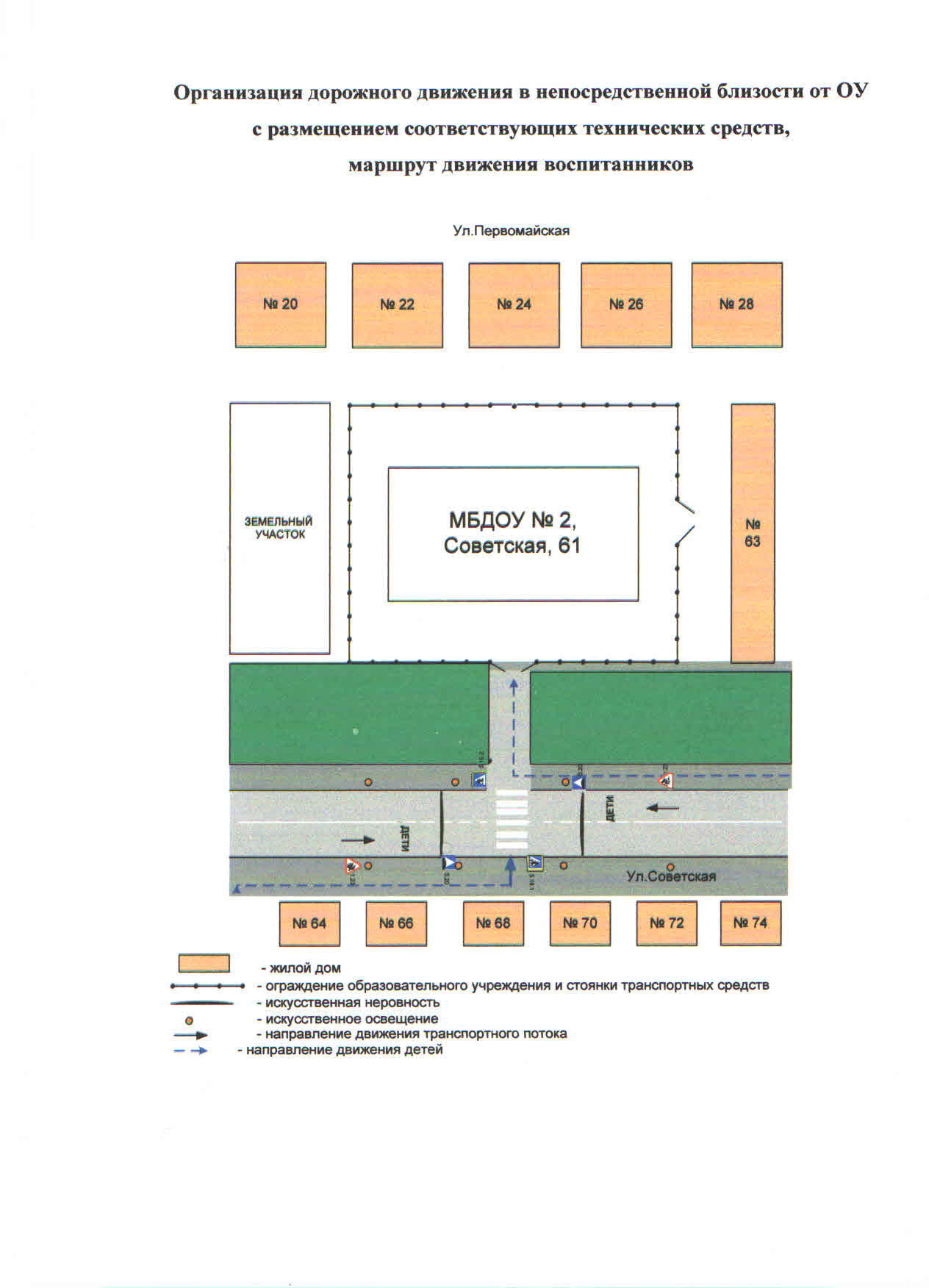
**Выходные дни**: суббота, воскресенье, праздничные дни

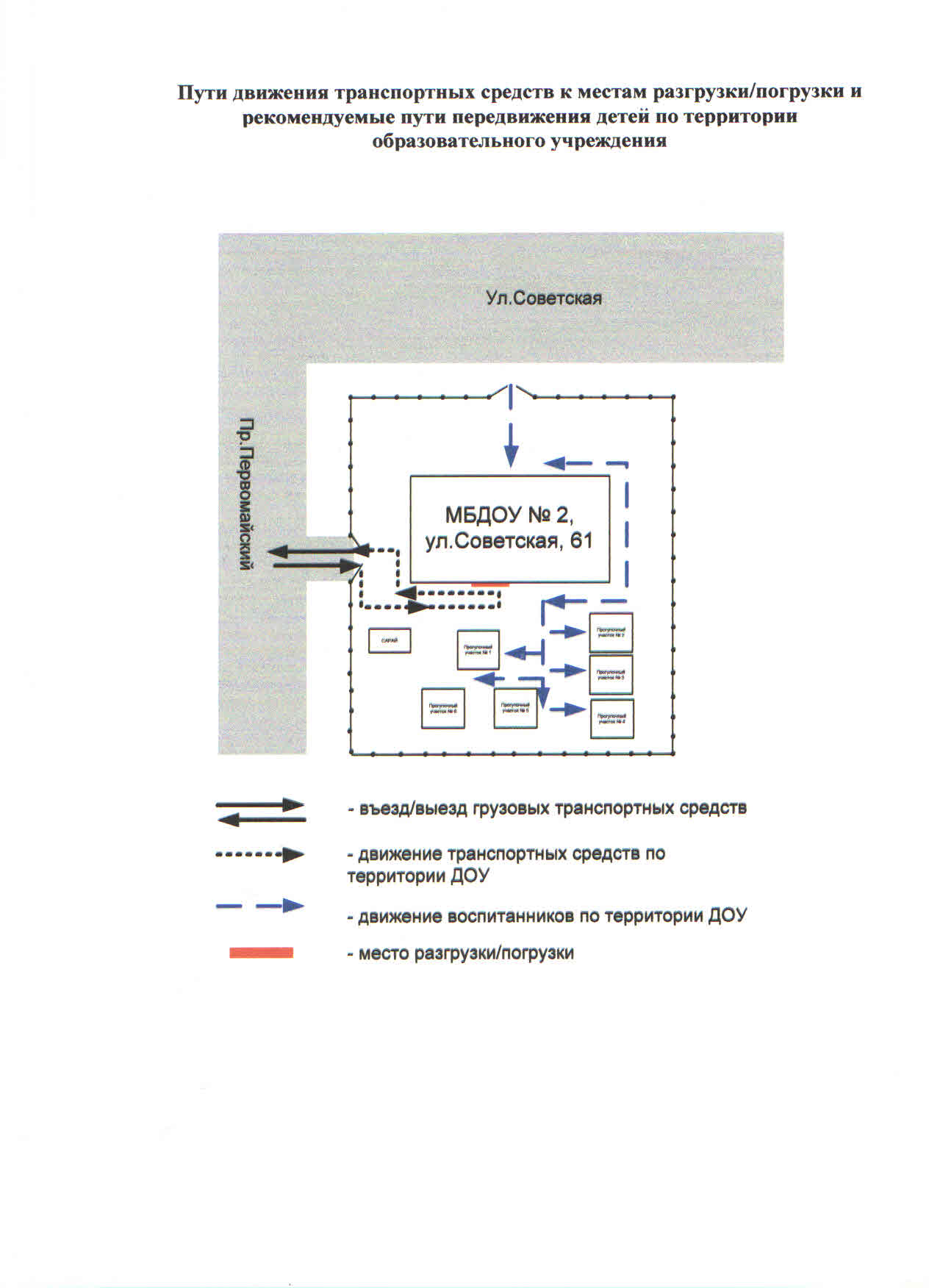
**Телефоны оперативных служб:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Оперативные службы** | **БИЛАЙН** | **МТС, МЕГАФОН** | **Вызов с городского телефона** |
| **Пожарная охрана и спасатели** | **001** | **010** | **01** |
| **Полиция** | **002** | **020** | **02** |
| **Скорая помощь** | **003** | **030** | **03** |
| **Аварийная служба газовой сети** | **004** | **040** | **04** |

Единая диспетчерская дежурная служба при Администрации Гаврилово- Посадского муниципального района **8(49355)20267**



****

****





